

---

**Prawnicze Interdyscyplinarne Centrum Badawcze Akademii Leona Koźmińskiego  
Instytut Studiów Międzynarodowych Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie  
Stowarzyszenie Forum Dziekanatów**

zapraszają na seminarium

## **Nauczyciele akademicki i pracownicy administracyjni uczelni od konfliktu strukturalnego do profesjonalnej współpracy**

16 listopada 2020 r. | godz. 10:00 | online

Puntem wyjścia seminarium jest praca zbiorowa:  
„Administracja uczelni wobec nowych wyzwań. Cyfryzacja procesów, profesjonalizacja obsługi studenta”, K. Górak-Sosnowska, R. Pajewska-Kwaśny (red.), SGH, Warszawa 2020, 316 s.

### **Program:**

10:00 – otwarcie

- dr hab. Katarzyna Górak-Sosnowska  
kierownik Zakładu Bliskiego Wschodu i Azji Środkowej w Instytucie Studiów Międzynarodowych, Szkoła Główna Handlowa w Warszawie oraz prezes Stowarzyszenia Forum Dziekanatów
- prof. dr hab. Jolanta Jabłońska-Bonca  
kierownik Prawniczego Interdyscyplinarnego Centrum Badawczego oraz kierownik Katedry Teorii, Filozofii i Historii Prawa, Akademia Leona Koźmińskiego
- Ewa Wiśniewska  
kierownik dziekanatu Kolegium Prawa Akademii Leona Koźmińskiego oraz wiceprezes Stowarzyszenia Forum Dziekanatów

10:30 – wystąpienia

- Anna Mielczarek-Taica, Nauczyciele akademicki i pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi – o relacjach światów równoległych
- Lidia Tomaszewska, Covid-19: Czy potrzebujemy zmiany paradygmatu myślenia o administracji?
- Maria Cywińska, Co trzeba zmienić, żeby było lepiej? Co można zrobić, żeby było łatwiej? O kulturze organizacyjnej uczelni.

11:30 – dyskusja

12:30 – podsumowanie i zamknięcie: dr hab. Katarzyna Górak-Sosnowska

## Biogramy panelistek:



**Maria Cywińska** – absolwentka Kolegium Międzywydziałowych Indywidualnych Studiów Humanistycznych na Uniwersytecie Warszawskim, w ramach którego studiowała socjologię i psychologię na specjalizacjach z negocjacji, mediacji i rozwiązywania konfliktów oraz psychologii ekonomicznej. Absolwentka studiów podyplomowych w zakresie zarządzania szkołą wyższą na Wydziale Zarządzania UW. Menedżerka z doświadczeniem zdobytym w organizacjach publicznych (m.in. Komisja Europejska) i prywatnych. Obecnie dyrektorka administracyjna na Wydziale Psychologii Uniwersytetu Warszawskiego. Interesuje się socjologią internetu i zarządzaniem pracownikami w organizacji. Twórczyni autorskiego systemu udzielania informacji zwrotnej stosowanego na Wydziale Psychologii UW, stopniowo wdrażanego w innych jednostkach. Przygotowuje rozprawę doktorską na Wydziale Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego na temat roli informacji zwrotnej w zarządzaniu pracownikami.

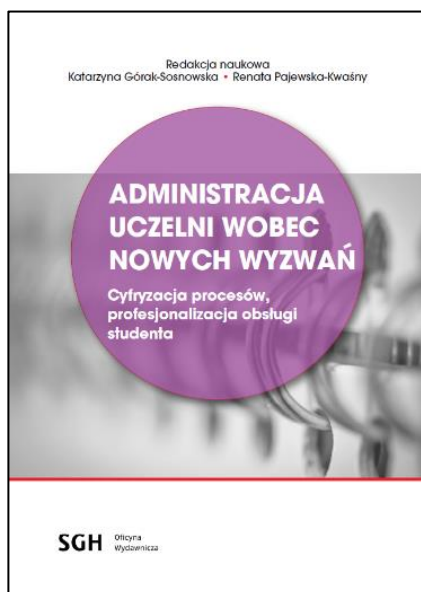


**Anna Mielczarek-Taica** – kierownik dziekanatu Wydziału Filozofii i Nauk Społecznych oraz członek Senatu na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu w kadencji 2020–24. Absolwentka socjologii na UMK oraz kilku studiów podyplomowych. Współzałożycielka Stowarzyszenia Forum Dziekanatów. Pracowała w rektorskiej komisji antydyskryminacyjnej oraz uczelnianych komisjach antymobbingowych. Certyfikowany trener Stylów Myślenia i Działania FRIS® z kwalifikacjami mediatora (specjalność mediacje pracownicze). Kierownik dwóch zadań w programie POWER na UMK, w tym zadania „Gra o dyplom” – aplikacji usprawniającej komunikację ze studentami. Kierownik grantu MNiSW w programie DIALOG pn. „Niewidoczni, niebędący, niezbędni. Administracja uczelni na rzecz doskonałości naukowej”. Zwolenniczka rozwijania miękkich kompetencji oraz „kolorowych” koncepcji zarządzania. Interesuje się szeroko rozumianą komunikacją. Po godzinach w roli nauczyciela akademickiego próbuje patrzeć na pracę administracji z innej perspektywy.



**Lidia Tomaszewska** – absolwentka Podyplomowych Studiów Zarządzania Projektami (SGH), studiów MBA-SGH oraz szkoleń z zakresu zarządzania złożonymi projektami (Prince2, P30). W latach 2004–2007 Dziekan Wydziału Ekonomiczno-Społecznego Olympus Szkoły Wyższej. Kieruje zespołem pozyskującym finansowanie zewnętrzne na realizację projektów naukowych, dydaktycznych, organizacyjnych i inwestycyjnych w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie. Inicjatorka projektów podnoszenia efektywności pracy naukowo-badawczej doktorantów oraz współpracy sfery nauki i przedsiębiorstw w zakresie priorytetów rozwojowych Mazowsza, koordynatorka zadań SGH w ramach projektu „Akademickie Mazowsze 2030”. W 2016 r. otrzymała Dyplom uznania Marszałka Województwa Mazowieckiego za wkład w dynamiczny rozwój i podnoszenie standardów kształcenia oraz działalność na rzecz rozwoju województwa. Członkini Stowarzyszenia Menedżerów Projektów.

## O książce



Pandemia COVID-19 rozpoczęła przeformułowywanie sposobu funkcjonowania uczelni – roli i zadań administracji w szkolnictwie wyższym. Jak nigdy wcześniej okazało się, że pracownicy administracyjni są niezbędni na uczelni, ponieważ zapewniają możliwość kontynuowania jej bieżącej działalności. Niezbędne są także sprawne systemy teleinformatyczne oraz umożliwiające nową formułę pracy przepisy prawa. Jeżeli zdobyte doświadczenia i wypracowane sposoby organizacji pracy zostaną utrzymane, istnieje szansa na zbudowanie nowej kultury instytucjonalnej na uczelniach. Jego dwa filary, które przyjęliśmy za oś analizy w naszej publikacji to: pracownicy administracyjni, którzy profesjonalnie wykonują swoją pracę, ale i są upodmiotowieni w strukturze uczelni, oraz efektywne połączenie przepisów prawa i systemów teleinformatycznych umożliwiające sprawne procedowanie spraw administracyjnych.

Zapraszamy do lektury – zwłaszcza, że taka nowoczesna kultura instytucjonalna leży w interesie całej społeczności uczelni!

## Z recenzji:

*Książka powinna być obowiązkową lekturą każdego dziekana, kierownika kierunku, rektora, kierowników dziekanatów, a niektóre teksty powinny być obowiązkowe także dla wszystkich pracowników uczelni wyższych, nauczycieli akademickich i administracji*

prof. dr hab. Jolanta Jabłońska-Bonca  
Akademia Leona Koźmińskiego w Warszawie

*Doświadczenia naukowe i zawodowe Redaktorek i Autorów monografii sprawiają, że składające się na nią teksty są głęboko przemyślane, oparte w wielu przypadkach na badaniach i osadzone w literaturze przedmiotu. Autorzy doskonale rozumieją rolę, jaką odgrywa uczelniana administracja, a także, co równie ważne, jak istotne jest jej upodmiotowienie oraz podejmowanie działań sprzyjających jej profesjonalizacji.*

dr hab. inż. Krzysztof Leja, prof. PG  
Politechnika Gdańska

**„Administracja uczelni wobec nowych wyzwań. Cyfryzacja procesów, profesjonalizacja obsługi studenta”, K. Górak-Sosnowska, R. Pajewska-Kwaśny (red.), SGH, Warszawa 2020, 316 s.**

Książka do nabycia w Oficynie Wydawniczej SGH: <http://wydawnictwo.sgh.waw.pl>

## Spis treści:

M. Ogórek, *Dziekanat*

K. Górak-Sosnowska, R. Pajewska-Kwaśny, *Wprowadzenie*

### Współpraca na rzecz nowoczesnej kultury instytucjonalnej

- M. Lorenc, A. Szot, *Transformacja uczelnianej administracji – budowanie nowoczesnej kultury instytucjonalnej*
- K. Górak-Sosnowska, L. Tomaszewska, E. Wiśniewska, *Zarządzanie przez projekty w szkołach wyższych. Rola dziekanatów*
- E. Chmielewska, *Wsparcie administracyjne realizacji projektów przez biura obsługi projektów w uczelniach publicznych*
- Ł. Kierznowski, J. Lewicki, *Konsekwencje powstania szkół doktorskich i wygaszania studiów doktoranckich dla funkcjonowania administracji uczelni*

### Pracownicy administracyjni ich praca i jej ocena

- K. Górak-Sosnowska, T. Gigol, R. Pajewska-Kwaśny, *Oddani ponad swoje siły: pracownicy administracyjni szkół wyższych o swojej pracy*
- M. Cywińska, *„Jestem naprawdę zadowolona z twojej pracy”, czyli o tym, jak dzięki dobrze udzielonej informacji zwrotnej można mieć wpływ na swoich pracowników*
- A. Pietrzyk, D. Rodenko, *System oceny pracy pracowników administracyjnych uczelni publicznych*
- A. Mielczarek-Taica, *„Niebędący, niewidoczni, niezbędni – pracownicy administracyjni na rzecz doskonałości naukowej uczelni” – pilotaż z badań pracowników administracji szkoły wyższej*
- K. Górak-Sosnowska, U. Markowska-Manista, L. Tomaszewska, *Praktyki oporu stosowane przez pracowników dziekanatów szkół wyższych*

### W stronę cyfryzacji procesów obsługi studenta

- K. Górak-Sosnowska, J. Mincer-Daszkiewicz, E. Wiśniewska, *Elektronicznateczka studenta. Uwarunkowania funkcjonalne, informatyczne i prawne*
- A. Matukin-Szumlińska, *Zdalne egzaminy dyplomowe w świetle najnowszych zmian ustaw Prawo o szkolnictwie wyższym i rozporządzeń wykonawczych*
- J. Mincer-Daszkiewicz, *mLegitymacja – czy to się przyjmie?*
- K. Zielińska, J. Barwicki, *Dokumenty publiczne na uczelni*
- K. Janczewska, *Uprawnienia studenta związane z przetwarzaniem przez uczelnię jego danych osobowych*
- K. Górak-Sosnowska, W. Braun, *E-dyplomy: uwarunkowania administracyjne i funkcjonalne ich wprowadzenia w polskich uczelniach*

Nota o autorach

Spis rysunków

Spis tabel

Spis wykresów